

Załącznik
do Uchwały Nr 9 Zarządu BS w Sokolach
z dnia 20.03.2015 r.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SOKOŁACH

obowiązuje od dnia 01.04.2015 r.

marzec 2015

Dział I. Zasady pobierania opłat i prowizji

§ 1

Użyte w niniejszym opracowaniu terminy oznaczają:

1. **BS** - Bank Spółdzielczy w Sokołach
2. **Taryfa**- taryfa prowizji i opłat bankowych dla klientów instytucjonalnych i indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Sokołach
3. **organizacje Non-Profit** - instytucje ,których głównym celem statutowym nie jest działalność gospodarcza (związki zawodowe, partie polityczne, towarzystwa i stowarzyszenia, kościoły, parafie i związki wyznaniowe, ochotnicza straż pożarna, wspólnoty mieszkaniowe i spółdzielnie mieszkaniowe, fundacje, kluby, organizacje społeczne, kultury, rekreacyjne i sportowe, niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej i instytucje dobroczynne, niepubliczne placówki oświatowe.)
4. **Klient instytucjonalny** – osoba będąca przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej tj. osoba fizyczna, rolnik, osoba prawna i jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą
5. **Klient indywidualny** – osoba fizyczna gromadząca środki pieniężne na rachunkach oszczędnościowych, terminowych lokatach oszczędnościowych lub będąca stroną transakcji kredytowej z której środki finansowe nie są przeznaczone na działalność gospodarczą.
6. **Rachunki własne** – rachunki Klienta w ramach tego samego „Modulo”

§ 2

1. Niniejsza Taryfa określa wysokość i zasady pobierania opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych i indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Sokołach.
2. Prowizje i opłaty ustalane są i pobierane w złotych.
3. Kwoty prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomija się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
4. Prowizję od wpłat na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach niż BS pobiera się od wpłacającego.
5. Prowizję od wpłat na rachunki bankowe prowadzone w BS pobiera się od posiadacza rachunku zgodnie z zawartą umową pomiędzy BS, a posiadaczem tego rachunku lub od wpłacającego zgodnie z Taryfą.
6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
8. Opłaty i prowizje pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych; do 10 dnia każdego miesiąca - w przypadku opłat za prowadzenie rachunków
 - 3) zbiorczo – za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
9. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
10. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - a) wpłat na poczet spłat kredytów (rat kapitałowych i odsetkowych) zaciągniętych w BS,
 - b) od wypłat kredytów realizowanych z rachunków kredytowych,
 - c) wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności
 - d) wpłat na rachunki non profit, których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
11. Nie pobiera się opłat za udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków udzielanych na żądanie osób, o których mowa w art. 105 ust. 1 pkt. 2 Prawa bankowego i innych przepisach prawa, z zastrzeżeniem udzielenia informacji innym bankom oraz innym instytucjom w zakresie określonym w art. 105 ust. 1 pkt. 1, 1a, 1b Prawa bankowego.
12. Zarząd BS posiada kompetencje do negocjacji wysokości prowizji i opłat.
14. Stawki prowizji od udzielonych kredytów mogą być negocjowane; wysokość stawki negocjowanej ustala się biorąc pod uwagę: kwotę kredytu, obroty na rachunku bieżącym kredytobiorcy, powiązanie klienta z BS, gwarancję zwrotu kredytu, okres prolongaty.
13. Za usługi inne (nietypowe), nie przewidziane w Taryfie wysokość opłaty ustala Prezes Zarządu wg rzeczywistych kosztów lub wg umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.

§ 3

Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

§ 4

Tabela opłat i prowizji ogłaszana jest na tablicy ogłoszeń w Banku.

Dział II. Taryfa opłat i prowizji za czynność i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych i rolników

| Rozdział I. RACHUNKI BANKOWE I ROZLICZENIA PIENIĘŻNE | | | |
|--|--|--|--|
| L.p. | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
| 1. OPŁATY PODSTAWOWE | | | |
| 1.1. | Otwarcie rachunku: | jednorazowo | |
| | a) bieżącego | | 20,00 zł |
| | b) bieżącego - rolnikom | | 0,00 zł |
| | c) pomocniczego | | 20,00 zł |
| | d) organizacji Non- Profit | | 0,00 zł |
| 1.2. | Prowadzenie rachunku bankowego: <i>Uwaga: Opłatę pobiera się poczynając od następnego miesiąca po założeniu rachunku</i> | miesięcznie lub zgodnie z zawartą umową | |
| | a) bieżącego | | 25,00 zł |
| | b) bieżącego - rolnikom | | 7,90 zł |
| | c) pomocniczego | | 25,00 zł |
| | d) organizacji Non- Profit | | 15,00 zł |
| 2. WPŁATY I WYPŁATY | | | |
| 2.1. | Wpłata gotówki na rachunek | za każdą wpłatę od kwoty operacji lub stosownie do zawartej umowy | 0.20 % min. 3,90 zł max. 200,00 zł |
| | Wpłata gotówki na rachunek – rolnicy | za każdą wypłatę od kwoty operacji | 0,00 zł |
| 2.2. | Wypłata z rachunku | za każdą wypłatę od kwoty operacji | 0.40% min. 3,90 zł |
| | Wypłata z rachunku - rolnicy | lub stosownie do zawartej umowy | 0,00 zł |
| 3. PRZELEWY | | | |
| 3.1. | Przelew na rachunki prowadzone w BS <i>Uwaga: nie pobiera się prowizji za zlecenia przekazania środków pomiędzy rachunkami własnymi</i> | od przelewu lub zgodnie z zawartą umową | 1,50 zł |
| 3.2. | Przelew na rachunki do innego Banku: | od przelewu | |
| | a) w systemie Elixir | | 3,90 zł |
| | b) w systemie Sorbnet | | 20,00 zł |
| | c) z systemu Home Banking | zgodnie z zawartą umową | |
| | d) z systemu Bankowości Internetowej - klienci instytucjonalni - rolnicy | od przelewu | 2,00 zł 0,00 zł |
| 4. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU | | | |
| 4.1 | System Bankowości Internetowej: | | |
| | a) aktywacja dostępu do systemu | jednorazowo | 10,00 zł |
| | b) abonament za dostęp do systemu - klienci instytucjonalni - rolnicy | miesięcznie, od użytkownika | 10,00 zł 7,00 zł |
| | c) wydanie koperty z hasłem aktywacyjnym | od koperty | 1,00 zł |
| | d) wydanie koperty z listą haseł jednorazowych | od koperty | 1,00 zł |
| | e) zablokowanie/odblokowanie dostępu do systemu na zlecenie klienta | za zablokowanie/odblokowanie | 5,00 zł |
| 4.2 | System Home Banking: | | |
| | a) instalacja jednostanowiskowa | zgodnie z zawartą umową | |
| | b) abonament za dostęp do systemu | | |
| 5. KARTY | | | |
| 1. własne | | | |
| 5.1 | Wydanie karty, duplikatu karty i wznowienie karty | jednorazowo | 5,00 zł |
| 5.2 | Użytkowanie karty <i>Uwaga: prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty</i> | miesięcznie | 2,00 zł |
| 2. VISA Electron , Visa Business Electron i VISA Electron payWawe, Visa Business Electron payWawe | | | |
| 2.1 | Wydanie karty, duplikatu karty i wznowienie karty | jednorazowo | 15,00 zł |

| | | | |
|---|--|-------------------------------|--|
| 2.2 | Użytkowanie karty Uwaga: prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty | miesięcznie | 4,50 zł |
| 6. WYCIĄGI Z RACHUNKU BANKOWEGO I POTWIERDZENIA WYKONANIA TRANSAKcji | | | |
| 6.1 | Wyciąg z rachunku bankowego: | od wyciągu | |
| | a) miesięczny, za miesiąc kalendarzowy | | 0,00 zł |
| | b) dzienny / tygodniowy / dwutygodniowy | | 0,00 zł |
| | c) duplikat wyciągu | | 5,00 zł |
| 6.2 | Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku | | |
| | a) dodatkowego wyciągu | od potwierdzenia | 5,00 zł |
| | b) potwierdzenia wykonania transakcji | | 5,00 zł |
| | c) wydruku historii wykonanych transakcji | od każdej strony A4 | 2,00 zł |
| 7. CZEKI | | | |
| 7.1 | Wydanie blankietów czekowych | wg kosztów zakupu | |
| 8. ZLECENIA STAŁE | | | |
| 8.1 | Dyspozycja utworzenia / modyfikacji / odwołania zlecenia stałego | od dyspozycji | 5,00 zł |
| 8.2 | Realizacja zlecenia stałego | od przelewu | 3,90 zł |
| 9. PRZELEWY ZAGRANICZNE | | | |
| 9.1 | Realizacja przelewów – polecenie wypłaty | od każdego przelewu | 10,00 zł plus koszty banku pośredniczącego |
| 10. POZOSTAŁE OPŁATY | | | |
| 10.1 | Sporządzenie i wysłanie monitu (upomnienia, wezwania) Uwaga: nie więcej niż jedno w okresie rozrachunkowym | od monitu | 10,00 zł |
| 10.2 | Sporządzenie i wydanie zaświadczenia / informacji o posiadaniu rachunku, wysokości salda, odsetek oraz zawierającego inne informacje związane z rachunkiem | od zaświadczenia / informacji | 20,00 zł |
| 10.3 | Wypłata środków pieniężnych z rachunku z tytułu poniesionych wydatków na koszty pogrzebu posiadacza rachunku | od dyspozycji | 20,00 zł |

Rozdział II CZYNNOSCI KASOWE

1. WPŁATY

| L.p. | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
|------|---|------------------|----------------------------|
| 1.1 | Wpłaty w na rachunki prowadzone przez inne banki: | | |
| | a) za energię elektryczną | od każdej wpłaty | 2,00 zł |
| | b) za usługi telekomunikacyjne (MNI) | od każdej wpłaty | 1,00 zł |
| | c) pozostałe | od każdej wpłaty | 0,50 % min. 3,90 zł |
| | d) w systemie Sorbnet. | od każdej wpłaty | jak w pkt c) plus 20,00 zł |
| 1.2 | Wpłaty na rachunki prowadzone przez BS | | 0,50 % min. 3,90 zł |

Rozdział III RACHUNKI LOKAT TERMINOWYCH

1. OPŁATY PODSTAWOWE

| L.p. | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
|------|----------------------------------|--|---------|
| 1.1 | Otwarcie rachunku | jednorazowo, przy otwarciu rachunku | 0,00 zł |
| 1.2 | Prowadzenie rachunku | miesięcznie, od każdego rachunku | 0,00 zł |
| 1.2. | Likwidacja lokaty | za każdy rachunek | 3,90 zł |

2. WPŁATY I WYPŁATY

| | | | |
|-----|--|---------------------|---------|
| 2.1 | Wpłata gotówki | za każdą wpłatę | 0,00 zł |
| 2.2 | Wypłata gotówki | za każdą wypłatę | 0,00 zł |
| 2.3 | Wypłata z rachunku w formie przelewu na rachunek prowadzony przez BS | od każdego przelewu | 0,00 zł |
| 2.4 | Wypłata z rachunku w formie przelewu do innego banku | od każdego przelewu | 5,00 zł |

3. POZOSTAŁE OPŁATY

| | | | |
|-----|---|-------------------|----------|
| 3.1 | Sporządzenie / modyfikacja / odwołanie pełnomocnictwa do rachunku | od pełnomocnictwa | 20,00 zł |
|-----|---|-------------------|----------|

| | | | |
|-----|--|-------------------------------|----------|
| 3.2 | Wykonanie przelewu na rzecz organu egzekucyjnego | od przelewu | 3,90 zł |
| 3.3 | Sporządzenie i wydanie zaświadczenia / informacji o posiadaniu rachunku, wysokości salda, odsetek oraz zawierającego inne informacje związane z rachunkiem | od zaświadczenia / informacji | 20,00 zł |
| 3.4 | Blokada środków na rachunku dokonywana na zlecenie Klienta, z wyjątkiem blokad stanowiących zabezpieczenie umów zawartych z Bankiem | od każdej blokady | 20,00 zł |

| Rozdział IV KREDYTY | | | |
|---|--|---|---|
| 1. KREDYTY NA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ | | | |
| L.p. | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
| 1.1 | Za rozpatrzenie wniosku kredytowego | | |
| | – do 1 roku | jednorazowo | 100,00 zł |
| | – do 3 lat | | 150,00 zł |
| | – powyżej 3 lat | | 200,00 zł |
| 1.2 | Za udzielenie kredytu: | | |
| | a) Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym | jednorazowo, od kwoty kredytu | |
| | – do 1 roku | | 1,20 % |
| | – do 3 lat | | 1,70 % |
| | b) Kredyt w rachunku bieżącym | jednorazowo, od kwoty kredytu | 1,00 % |
| | c) Kredyt inwestycyjny | jednorazowo, od kwoty kredytu | |
| | – do 1 roku | | 1,40 % |
| | – do 3 lat | | 1,50 % |
| | – powyżej 3 lat | | 1,70 % |
| | d) kredyt hipoteczny | jednorazowo, od kwoty kredytu | 1,70 % |
| 2. KREDYTY NA DZIAŁALNOŚĆ ROLNICZĄ | | | |
| 2.1 | Za rozpatrzenie wniosku kredytowego | | |
| | – do 1 roku | jednorazowo | 50,00 zł |
| | – do 3 lat | | 100,00 zł |
| | – powyżej 3 lat | | 200,00 zł |
| 2.2 | Za udzielenie kredytu: | | |
| | a) Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym | jednorazowo, od kwoty kredytu | |
| | – do 1 roku | | 1,40 % |
| | – do 3 lat | | 1,70 % |
| | b) Kredyt w rachunku bieżącym | jednorazowo, od kwoty kredytu | 1,50 % |
| | d) Kredyt inwestycyjny | jednorazowo, od kwoty kredytu | |
| | – do 1 roku | | 1,40 % |
| | – do 3 lat | | 1,50 % |
| | – powyżej 3 lat | | 1,70 % |
| | d) Kredyt preferencyjny z dopłatą do oprocentowania ARiMR - prowizja przygotowawcza - obsługa dopłat Uwaga: opłata dotyczy kredytów inwestycyjnych preferencyjnych udzielanych od 18.09.2012 r. | jednorazowo, od kwoty kredytu opłata płatna wraz ze spłatą raty odsetkowej | 1,00 % 0,03 % kwoty udzielonego kredytu |
| 3. POZOSTAŁE OPŁATY ZWIĄZANE Z KREDYTAMI | | | |
| 3.1 | Wypłata kredytu na rachunek w innym banku | jednorazowo | 5,00 zł |
| 3.2 | Splata całości lub części kredytu przed terminem | jednorazowo, od kwoty spłacanej przed terminem | 0% |
| 3.3 | Podwyższenie kwoty kredytu | jednorazowo, od kwoty, o którą podwyższono kredyt | jak za udzielenie kredytu |
| 3.4 | Wydanie promesy udzielenia kredytu | za każdą promesę | 50,00 zł |
| 3.5 | Prolongowanie terminu spłaty kredytu | za każdą prolongatę | 50,00 zł |
| 3.6 | Sporządzenie aneksu do umowy kredytowej | za aneks | 30,00 zł |
| 3.7 | Przejęcie długu | za każdy przejmowany kredyt | 50,00 zł |
| 3.8 | Sporządzenie i wydanie zaświadczeń i opinii bankowych na wniosek Kredytobiorcy | za każde zaświadczenie, opinię | 30,00 zł |
| 3.9 | Sporządzenie i wydanie zgody na zwolnienie części lub całości nieruchomości spod wpisu hipoteki na rzecz Banku z tytułu udzielonego kredytu | za każdą zgodę | 30,00 zł |
| 3.10 | Sporządzenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpisu w KW, PCC, itp.) | jednorazowo, od każdego wniosku | 20,00 zł |
| 3.11 | Sporządzenie i wysłanie monitu (upomnienia, | od każdego monitu | 20,00 zł |

| | | | |
|------|---|----------------------------|----------|
| | wezwania do zapłaty Uwaga: nie więcej niż jedno w okresie rozrachunkowym | | |
| 3.12 | Sporządzenie kopii dokumentacji kredytowej na wniosek Kredytobiorcy | za każdą stronę A4 wydruku | 5,00 zł |
| 3.13 | Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy | jednorazowo | 10,00 zł |
| 3.14 | Za dokonanie inspekcji po udzieleniu kredytu | za każdą inspekcję | 50,00 zł |

Rozdział V. PORĘCZENIA I GWARANCJE

| L.p. | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
|------|---|---|---------------------------------|
| 5.1 | Wystawienie gwarancji / poręczenia | jednorazowo, od kwoty zobowiązania, | 1% - 2,00 % |
| 5.2 | Korzystanie z gwarancji,/ poręczenia | prowizja pobierana z góry za każdy 3-miesięczny okres obowiązywania gwarancji | 0,30 % od kwoty zobowiązania |
| 5.3 | Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji/poręczenia | od kwoty objętej zmianą | 1,0 % |
| 5.4 | zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/ poręczenia | za aneks | 30,00 zł |
| 5.5 | Wypłata z gwarancji/ poręczenia | jednorazowo od kwoty roszczenia | 0,25% |

Rozdział VI. WRZUTNIA

| Lp | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|---|-----------------|-------------------|
| 6.1 | Udostępnienie wrzutni do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków, którzy podpisali umowę o wpłaty za pośrednictwem wrzutni | jednorazowo | 10,00 zł |
| 6.2 | Wydanie portfela do wpłat za pośrednictwem wrzutni oraz klucza do drzwiczek wrzutni | jednorazowo | 30,00 zł |
| 6.3 | Wydanie duplikatu zagubionego klucza do drzwiczek wrzutni | jednorazowo | 15,00 zł |
| 6.4 | Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem wrzutni | za wpłatę | 0,1% min. 3,00 zł |

Rozdział VII. POZOSTAŁE OPŁATY I PROWIZJE

| l.p | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|---|----------------------|----------|
| 7.1 | Przyjęcie / odwołanie zastrzeżenia (np. dokumentu tożsamości) | od każdej dyspozycji | 20,00 zł |
| 7.2 | Wydanie blankietów czeków | wg kosztów zakupu | |
| 7.3 | Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę: | od każdej blokady | |
| | - z Bankiem | | 5,00 zł |
| | - z innymi bankami | | 20,00 zł |

Dział III. Taryfa opłat i prowizji za czynność i usługi bankowe dla klientów indywidualnych

| Rozdział I. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWE I OSZCZĘDNOŚCIOWE | | | |
|---|--|-----------------------------|----------------------|
| 1. OPŁATY PODSTAWOWE | | | |
| L.p. | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
| 1.1 | Otwarcie rachunku | jednorazowo | 0,00 zł |
| 1.2 | Prowadzenie rachunku: | miesięcznie | |
| | a) ROR | | 7,90 zł |
| | b) rachunki a vista | | 0,00 zł |
| | c) ror dla osób do ukończenia 18 roku życia | | 5,90 zł |
| | d) ror dla emeryta | | 4,50 zł |
| 2. WPŁATY I WYPŁATY | | | |
| 2.1 | Wpłata gotówki na rachunek | od wpłaty | 0,00 zł |
| 2.2 | Wypłata z rachunku | od wypłaty | 0,00 zł |
| 3. PRZELEWY | | | |
| 3.1. | Przelew na rachunki prowadzone w BS <i>Uwaga: nie pobiera się prowizji za zlecenia przekazania środków pomiędzy rachunkami własnymi</i> | od przelewu | 1,50 zł |
| 3.2 | Przelew na rachunki do innego banku: | | |
| | a) w placówce BS | | 3,90 zł |
| | b) w Systemie Bankowości Internetowej | | 0,00 zł |
| | c) przelew /(Sorbnet) | | 20,00 zł |
| 4. ZLECENIA STAŁE | | | |
| 4.1 | Dyspozycja utworzenia / modyfikacji / odwołania zlecenia stałego | od dyspozycji | 5,00 zł |
| 4.2 | Realizacja zlecenia stałego: | od przelewu | 3,90 zł |
| 5. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU | | | |
| 5.1. | System Bankowości Internetowej: | | |
| | a) aktywacja dostępu do systemu | jednorazowo | 10,00 zł |
| | b) abonament za dostęp do systemu | miesięcznie, od użytkownika | 7,00 zł |
| | c) wydanie koperty z hasłem aktywacyjnym | od koperty | 1,00 zł |
| | d) wydanie koperty z listą haseł jednorazowych | od koperty | 1,00 zł |
| | e) zablokowanie dostępu do systemu na zlecenie klienta | za zablokowanie | 5,00 zł |
| | f) odblokowanie dostępu do systemu | za odblokowanie | 5,00 zł |
| 6. KARTY | | | |
| 1. własne | | | |
| 1.1 | Wydanie karty, duplikatu karty i wznowienie karty | jednorazowo | 5,00 zł |
| 1.2 | Użytkowanie karty <i>Uwaga: prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty</i> | miesięcznie | 2,00 zł |
| 2. VISA Electron i VISA Electron payWawe | | | |
| 2.1 | Wydanie karty, duplikatu karty i wznowienie karty | jednorazowo | 15,00 zł |
| 2.2 | Użytkowanie karty Visa Electron i Visa Electron payWawe | miesięcznie | 4,50 zł |
| | Użytkowanie karty Visa Electron młodzieżowa i Visa Electron młodzieżowa payWawe <i>Uwaga: prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty</i> | | 0,00 zł |
| 2.3 | Transakcje bezgotówkowe | od transakcji | 0,00 zł |
| 2.4 | Transakcje gotówkowe: | | |
| | a) w bankomatach Grupy SGB oraz Grupy BPS | od transakcji | 0,00 zł |
| | b) w bankomatach obcych w kraju | od transakcji | 2,00 % min. 5,00 zł |
| | c) w bankomatach i kasach obcych za granicą | od transakcji | 3,00 % min. 10,00 zł |
| | d) typu cash back | od transakcji | 0,00 zł |
| 2.5 | Za rozpatrzenie i przeprowadzenie procesu reklamacyjnego | | 45,00 zł |
| 2.6 | Zapytanie o saldo w bankomatach | od zapytania | 1,00 zł |
| 7. WYCIĄGI Z RACHUNKU BANKOWEGO I POTWIERDZENIA WYKONANIA TRANSAKCJI | | | |
| 7.1 | Wyciąg z rachunku bankowego: | | |
| | a) miesięczny, za miesiąc kalendarzowy | od wyciągu | 0,00 zł |
| | b) dzienny / tygodniowy / dwutygodniowy | | 0,00 zł |
| | c) duplikat wyciągu | | 5,00 zł |
| 7.2 | Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku: | | |
| | a) dodatkowego wyciągu | od potwierdzenia | 5,00 zł |
| | b) potwierdzenia wykonania transakcji | od potwierdzenia | 5,00 zł |
| | c) wydruku historii wykonanych transakcji | od każdej strony A4 | 2,00 zł |
| 8. POZOSTAŁE OPŁATY | | | |
| 8.1 | Przyjęcie / modyfikacja / odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci | od dyspozycji | 20,00 zł |

| | | | |
|-----|--|-------------------------------|---|
| 8.2 | Wypłata z rachunku z tytułu realizacji dyspozycji na wypadek śmierci lub z tytułu spadkobrania od każdego zapisobiorcy | jednorazowo | 20,00 zł |
| 8.2 | Sporządzenie / modyfikacja / odwołanie pełnomocnictwa do rachunku | od pełnomocnictwa | 20,00 zł |
| 8.3 | Sporządzenie i wysłanie upomnienia z powodu przekroczenia salda Uwaga: nie więcej niż jedno w okresie rozrachunkowym | od upomnienia | 6,60 zł (koszt wysłania listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika usług Poczty polska S.A) |
| 8.4 | Wykonanie przelewu na rzecz organu egzekucyjnego | od przelewu | 3,90 zł |
| 8.5 | Sporządzenie i wydanie zaświadczenia / informacji o posiadaniu rachunku, wysokości salda, odsetek oraz zawierającego inne informacje związane z rachunkiem | od zaświadczenia / informacji | 20,00 zł |
| 8.6 | Wypłata środków pieniężnych z rachunku z tytułu poniesionych wydatków na koszty pogrzebu posiadacza rachunku | od dyspozycji | 20,00 zł |

| Rozdział III. RACHUNKI TERMINOWYCH LOKAT OSZCZĘDNOŚCIOWYCH | | | |
|---|--|--|----------|
| 1. OPŁATY PODSTAWOWE | | | |
| L.p. | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
| 1.1. | Otwarcie rachunku | jednorazowo, przy otwarciu rachunku | 0,00 zł |
| 1.2 | Prowadzenie rachunku | miesięcznie, od każdego rachunku | 0,00 zł |
| 1.3 | Likwidacja lokaty | od każdego rachunku | 3,90 zł |
| 2. WPŁATY I WYPŁATY | | | |
| 2.1 | Wpłata gotówki | za każdą wpłatę | 0,00 zł |
| 2.2 | Wypłata gotówki | za każdą wypłatę | 0,00 zł |
| 2.3 | Wypłata z rachunku w formie przelewu na rachunek prowadzony przez BS | od każdego przelewu | 0,00 zł |
| 2.4 | Wypłata z rachunku w formie przelewu do innego banku | od każdego przelewu | 5,00 zł |
| 3. POZOSTAŁE OPŁATY | | | |
| 3.1 | Przyjęcie / modyfikacja / odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci | od dyspozycji | 50,00 zł |
| 3.2 | Wypłata z rachunku z tytułu realizacji dyspozycji na wypadek śmierci lub z tytułu spadkobrania od każdego zapisobiorcy | jednorazowo | 20,00 zł |
| 3.3 | Sporządzenie / modyfikacja / odwołanie pełnomocnictwa do rachunku | od pełnomocnictwa | 20,00 zł |
| 3.4 | Sporządzenie i wydanie zaświadczenia / informacji o posiadaniu rachunku, wysokości salda, odsetek oraz zawierającego inne informacje związane z rachunkiem | od zaświadczenia / informacji | 20,00 zł |
| 3.5 | Wypłata środków pieniężnych z rachunku z tytułu poniesionych wydatków na koszty pogrzebu posiadacza rachunku | od dyspozycji | 20,00 zł |

| Rozdział IV. KREDYTY | | | |
|---|---|---------------------------------------|-----------|
| 1. KREDYTY KONSUMENCKIE | | | |
| L.p. | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
| 1.1 | Za rozpatrzenie wniosku kredytowego | jednorazowo | |
| | - do 1 roku | | 20,00 zł |
| | - do 3 lat | | 40,00 zł |
| | - powyżej 3 lat | | 50,00 zł |
| 1.2 | Za udzielenie kredytu: | | |
| | a) kredyt gotówkowy | jednorazowo, od wnioskowanej kwoty | 1,50 % |
| | b) kredyt w rachunku oszczędnościowo rozliczeniowym/ debet w ROR | | 1,50 % |
| 1.3 | Za podwyższenie limitu/odnowienie kredytu/debetu w ROR | | 1,50 % |
| 2. KREDYTY i POŻYCZKI zabezpieczone HIPOTECZNE, kredyty na cele MIESZKANIOWE | | | |
| 2.1 | Za rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu | jednorazowo | 100,00 zł |
| 2.2 | Za udzielenie kredytu | jednorazowo, od wnioskowanej kwoty | 1,80 % |
| 3. POZOSTAŁE KREDYTY | | | |
| 1. Kredyt z dotacją na zakup kolektorów słonecznych | | | |
| 1.1 | Za rozpatrzenie wniosku kredytowego | jednorazowo | 50,00 zł |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1.2 | Za udzielenie kredytu | jednorazowo, od wnioskowanej kwoty | 2,50 % |
| 4. POZOSTAŁE OPŁATY ZWIĄZANE Z KREDYTAMI | | | |
| 4.1 | Wypłata kredytu na rachunek w innym banku | jednorazowo | 5,00 zł |
| 4.2 | Splata całości lub części kredytu przed terminem | jednorazowo, od kwoty splacanej przed terminem | 0,00 zł |
| 4.3 | Podwyższenie kwoty kredytu | jednorazowo, od kwoty, o którą podwyższono kredyt | jak za udzielenie kredytu |
| 4.4 | Wydanie promesy udzielenia kredytu | za każdą promesę | 50,00 zł |
| 4.5 | Prolongowanie terminu spłaty kredytu | za każdą prolongatę | 50,00 zł |
| 4.6 | Sporządzenie aneksu do umowy kredytowej | za aneks | 30,00 zł |
| 4.7 | Przejęcie długu | za każdy przejmowany kredyt | 50,00 zł |
| 4.8 | Sporządzenie i wydanie zaświadczeń i opinii bankowych na wniosek Kredytobiorcy | za każde zaświadczenie, opinię | 30,00 zł |
| 4.9 | Sporządzenie i wydanie zgody na zwolnienie części lub całości nieruchomości spod wpisu hipoteki na rzecz Banku z tytułu udzielonego kredytu | za każdą zgodę | 30,00 zł |
| 4.10 | Sporządzenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpis w KW, PCC, itp.) | jednorazowo, od każdego wniosku | 20,00 zł |
| 4.11 | Sporządzenie i wysłanie upomnienia, wezwania do zapłaty rat/kredytu lub odsetek Uwaga: nie więcej niż jedno w okresie rozrachunkowym | od każdego egzemplarza upomnienia/wezwania skierowanego do Kredytobiorcy i dłużników z tytułu zabezpieczenia Opłatę pobiera się od kredytobiorcy | 6,60 zł (koszt wysłania listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika usług Pocztowych Poczta polska S.A. |
| 4.12 | Sporządzenie kopii dokumentacji kredytowej na wniosek Kredytobiorcy | za każdą stronę A4 wydruku | 5,00 zł |
| 4.13 | Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy | jednorazowo | 10,00 zł |
| 4.14 | Za dokonanie inspekcji po udzieleniu kredytu | za każdą inspekcję | 50,00 zł |

Rozdział V. POZOSTAŁE OPŁATY I PROWIZJE

| L.p. | Rodzaj czynności/usługi bankowej | Tryb pobierania | Stawka |
|------|---|----------------------|----------|
| 5.1 | Przyjęcie czeku do inkasa | za czek | 10,00 zł |
| 5.2 | Przyjęcie / odwołanie zastrzeżenia (p. dokumentu tożsamości) | od każdej dyspozycji | 20,00 zł |
| 5.3 | Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę: | od każdej blokady | |
| | - z Bankiem | | 0,00 zł |
| | - z innymi bankami | | 20,00 zł |