

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SOKOŁACH

obowiązuje od dnia 20.05.2020 r.

Spis treści

DZIAŁ I. Zasady pobierania opłat i prowizji

DZIAŁ II. Usługi dla klientów instytucjonalnych, w tym dla rolników

ROZDZIAŁ I.	Obsługa rachunków rozliczeniowych.....	4
ROZDZIAŁ II.	Obsługa rachunków VAT (wszystkie opłaty są pobierane z rachunku rozliczeniowego dla którego założony został rachunek VAT)	4
ROZDZIAŁ III.	Pozostałe opłaty	5
ROZDZIAŁ IV.	Elektroniczne kanały dostępu	5
ROZDZIAŁ V.	Karty (debetowe) wydane do rachunku bieżącego lub pomocniczego	5
ROZDZIAŁ VI.	Instrument płatniczy BLIK.....	6
ROZDZIAŁ VII.	Rachunki lokat terminowych	6
ROZDZIAŁ VIII.	Kredyty	
	kredyty na działalność gospodarczą	6
	kredyty dla rolników indywidualnych.....	7
ROZDZIAŁ IX.	Gwarancje i poręczenia	7

DZIAŁ III. Usługi dla klientów indywidualnych

ROZDZIAŁ I.	Obsługa rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych (ROR), w tym podstawowych rachunków płatniczych (PRP) i oszczędnościowych	8
ROZDZIAŁ II.	Pozostałe opłaty	8
ROZDZIAŁ III.	Elektroniczne kanały dostępu	9
ROZDZIAŁ IV.	Karty debetowe	9
ROZDZIAŁ V.	Instrument płatniczy BLIK.....	10
ROZDZIAŁ VI.	Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych.....	10
ROZDZIAŁ VII.	Kredyty i pożyczki	10

DZIAŁ IV. Pozostałe opłaty

ROZDZIAŁ I.	Czynności kasowe.....	11
ROZDZIAŁ II.	Inne opłaty.....	11

Dział I. Zasady pobierania opłat i prowizji

§ 1

Użyte w niniejszym opracowaniu terminy oznaczają:

1. **BS** - Bank Spółdzielczy w Sokolach.
2. **Taryfa**- taryfa opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych i indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Sokolach
3. **organizacje Non-Profit** - instytucje, których głównym celem statutowym nie jest działalność gospodarcza (związki zawodowe, partie polityczne, towarzystwa i stowarzyszenia, kościoły, parafie i związki wyznaniowe, ochotnicza straż pożarna, wspólnoty mieszkaniowe i spółdzielnie mieszkaniowe, fundacje, kluby, organizacje społeczne, kultury, rekreacyjne i sportowe, niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej i instytucje dobroczynne, niepubliczne placówki oświatowe).
4. **Klient instytucjonalny** – osoba będąca przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej tj. osoba fizyczna, rolnik, osoba prawna i jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą.
5. **Klient indywidualny** – osoba fizyczna gromadząca środki pieniężne na rachunkach oszczędnościowych, terminowych lokatach oszczędnościowych lub będąca stroną transakcji kredytowej z której środki finansowe nie są przeznaczone na działalność gospodarczą.
6. **Rachunki własne** – rachunki Klienta w ramach tego samego „Modulo”
7. **PRP, podstawowy rachunek płatniczy** - wprowadzony ustawą o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw.
8. **SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa)** – zrzeczenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeczenia

Przez określenia użyte w niniejszej taryfie, które mają zastosowanie do Rozdziału dotyczącego klientów indywidualnych należy rozumieć

wypłata gotówki - usługa polegająca na wypłacie gotówki z rachunku płatniczego konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;

wpłata gotówki - usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek płatniczy konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce dostawcy;

transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych - usługa polegająca na wykonywaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej na terytorium innego państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez fizycznego wykorzystania karty;

transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych - usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego konsumenta na terytorium innego państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;

usługa bankowości elektronicznej – usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiającą sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku.

elektroniczny kanał dostępu - sposób komunikacji posiadacza rachunku z bankiem lub banku z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w szczególności serwis internetowy (kanał WWW) i Serwis SMS, udostępniany na podstawie odrębnej umowy.

powiadomianie SMS – usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS;

zlecenie stałe - usługa inicjowania przez płatnika polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej wysokości z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy.

połączenie zapłaty – usługa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, zwana dalej „ustawą”;

§ 2

1. Niniejsza Taryfa określa wysokość i zasady pobierania prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych i indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Sokolach.
2. Prowizje i opłaty ustalane są i pobierane w złotych.
3. Kwoty prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomija się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
4. Prowizję od wpłat na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach niż BS pobiera się od wpłacającego.
5. Prowizję od wpłat na rachunki bankowe prowadzone w BS pobiera się od posiadacza rachunku zgodnie z zawartą umową pomiędzy BS, a posiadaczem tego rachunku lub od wpłacającego zgodnie z Taryfą.
6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
8. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych; do 10 dnia każdego miesiąca - w przypadku opłat za prowadzenie rachunków;
 - 3) zbiorczo – za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
9. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych
10. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
11. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - a) wpłat na poczet spłat kredytów (rat kapitałowych i odsetkowych) zaciągniętych w BS,
 - b) od wypłat kredytów realizowanych z rachunków kredytowych,
 - c) wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności,
 - d) wpłat na rachunki non profit, których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
12. Nie pobiera się opłat za udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków udzielanych na żądanie osób, o których mowa w art. 105 ust. 1 pkt. 2 Prawa bankowego i innych przepisach prawa, z zastrzeżeniem udzielenia informacji innym bankom oraz innym instytucjom w zakresie określonym w art. 105 ust. 1 pkt. 1, 1a, 1b Prawa bankowego.

§ 3

1. Zarząd BS posiada kompetencje do negocjacji wysokości prowizji i opłat.
2. Stawki prowizji od udzielonych kredytów mogą być negocjowane; wysokość stawki negocjowanej ustala się biorąc pod uwagę: kwotę kredytu, obroty na rachunku bieżącym kredytobiorcy, powiązanie klienta z BS, gwarancję zwrotu kredytu, okres prolongaty.
3. Za usługi inne (nietypowe), nie przewidziane w Taryfie wysokość opłaty ustala Prezes Zarządu wg rzeczywistych kosztów lub wg umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.

§ 4

Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

§ 5

Przesłanki i tryb zmiany taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Banku.

Dział II. Usługi dla klientów instytucjonalnych, w tym dla rolników indywidualnych

Rozdział I. OBSŁUGA RACHUNKÓW ROZLICZENIOWYCH					
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca		
			Rachunek bieżący rolnika	Rachunek bieżący przedsiębiorcy	Rachunek Organizacji Non-Profit
1.	Otwarcie rachunku: a) bieżącego b) pomocniczego na wyodrębnione cele np. ZFŚS	za każdą dyspozycję	bez opłat nie dotyczy	20,00 zł 20,00 zł	bez opłat bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku bankowego <i>Uwaga:</i> <i>Opłatę pobiera się poczynając od następnego miesiąca po założeniu rachunku</i>	miesięcznie za każdy rachunek lub zgodnie z zawartą umową	7,90 zł	25,00 zł	15,00 zł
3.	Wpłata gotówki na rachunek bieżący, pomocniczy	za każdą wpłatę od kwoty operacji lub stosownie do zawartej umowy	bez opłat	0,20 % min. 3,90 zł max. 200,00 zł	0,20 zł min. 3,90 zł max. 200,00 zł
4.	Wypłata gotówki z rachunku bieżącego, pomocniczego	za każdą wypłatę od kwoty operacji lub stosownie do zawartej umowy	bez opłat	0,40% min. 3,90 zł	0,40% min. 3,90 zł
5.	Realizacja przelewów: 1) złożonych w formie papierowej a) na rachunki prowadzone w banku b) na rachunki prowadzone w innych bankach c) na rachunki prowadzone w innych bankach – realizowanych w systemie Express Elixir d) na rachunki prowadzone w innych bankach – realizowanych w systemie Sorbnet 2) złożonych za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej (<u>Internet Banking</u>) a) na rachunki prowadzone w Banku b) na rachunki prowadzone w innych bankach c) na rachunki prowadzone w innych bankach – realizowanych w systemie Express Elixir d) na rachunki prowadzone w innych bankach – realizowanych w systemie SORBNET 3) złożonych za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej (<u>Internet Banking dla Firm</u>) a) na rachunki prowadzone w banku b) na rachunki prowadzone w innych bankach <i>Uwaga:</i> <i>nie pobiera się prowizji za zlecenia przekazania środków pomiędzy rachunkami własnymi</i>	od przelewu lub zgodnie z zawartą umową	1,50 zł 3,90 zł 5,00 zł 20,00 zł 0,00 zł 0,00 zł 5,00 zł 20,00 zł X	1,50 zł 3,90 zł 5,00 zł 20,00 zł 1,50 zł 2,00 zł 5,00 zł 20,00 zł 1,50 zł 3,90 zł	1,50 zł 3,90 zł 5,00 zł 20,00 zł 1,50 zł 2,00 zł 5,00 zł 20,00 zł 1,50 zł 3,90 zł
6.	Zlecenia stałe: 1) realizowane w placówce Banku a) na rachunki prowadzone w Banku b) na rachunki prowadzone w innych bankach c) zmiany w zleceniu (np. kwoty należności, rachunku, terminy wykonania)	za każdą dyspozycję	3,90 zł 3,90 zł 3,90 zł 5,00 zł	3,90 zł 3,90 zł 3,90 zł 5,00 zł	3,90 zł 3,90 zł 3,90 zł 5,00 zł
7.	Wydanie blankietów czekowych		wg kosztów zakupu		
8.	Sporządzenie wyciągu bankowego: a) w formie papierowej - po każdej zmianie salda - raz w miesiącu - częściej niż raz w miesiącu - roczny b) poprzez elektroniczne kanały dostępu	za każdy wyciąg za każdy wyciąg dodatkowy wyciąg za wyciąg	bez opłat bez opłat 5,00 zł 20,00 zł bez opłat	bez opłat bez opłat 5,00 zł 20,00 zł bez opłat	bez opłat bez opłat 5,00 zł 20,00 zł bez opłat
9.	Sporządzenie i wydanie opinii bankowej		20,00 zł	20,00 zł	bez opłat
10.	Przelewy zagraniczne; realizacja przelewów – polecenie wypłaty¹	od każdego przelewu	12,00 zł	12,00 zł	12,00 zł
11.	Polecenie zapłaty a) przyjęcie, aktualizacja i odwołanie b) realizacja polecenia zapłaty	od dyspozycji od polecenia	5,00 zł 1,00 zł	5,00 zł 1,00 zł	5,00 zł 1,00 zł

¹ Do rozliczeń walutowych Bank stosuje stawki w wysokości zgodnej z obowiązującą Taryfą prowizji i opłat za czynności bankowe – waluty wymienne SGB-Bank S.A.

Rozdział II. OBSŁUGA RACHUNKÓW VAT; opłaty pobierane są z rachunku rozliczeniowego dla którego założony został rachunek VAT			
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku VAT: a) otwarcie rachunku b) prowadzenie rachunku		bez opłat
2.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda	za każde zaświadczenie	20,00 zł
3.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku VAT na wniosek klienta: a) z bieżącego roku kalendarzowego b) z lat poprzednich	za każde zestawienie	20,00 zł

Rozdział III. POZOSTAŁE OPŁATY			
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Ustanowienie, odwołanie lub zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą zmianę	20,00 zł
2.	Sporządzenie i wydanie zaświadczenia / informacji o posiadaniu rachunku, wysokości salda, odsetek oraz zawierającego inne informacje związane z rachunkiem	za każde zaświadczenie/ informację	20,00 zł
3.	Sporządzenie i wysłanie monitu (upomnienia, wezwania) Uwaga: nie więcej niż jedno w okresie rozrachunkowym	za monit	20,00 zł
4.	Zmiana rachunku z zachowaniem tego samego NRB	za każdą zmianę	20,00 zł
5.	Likwidacja rachunku na życzenie Posiadacza rachunku przed upływem jednego miesiąca od daty otwarcia	za dyspozycję	5,00 zł
6.	Wykonanie przelewu na rzecz organu egzekucyjnego	za każdy przelew	3,90 zł
7.	Wypłata środków pieniężnych z rachunku z tytułu poniesionych wydatków na koszty pogrzebu posiadacza rachunku	za wypłatę	20,00 zł
8.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł

Rozdział IV. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU					
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca		
			Rachunek rolnika	Rachunek przedsiębiorcy	Rachunek Non-Profit
1.	Usługa bankowości elektronicznej 1) System Internet Banking a) aktywacja dostępu do systemu b) abonament za dostęp do systemu c) zablokowanie/odblokowanie dostępu do systemu na zlecenie klienta 2) System Internet Banking dla Firm a) aktywacja dostępu do systemu b) abonament za dostęp do systemu	od użytkownika miesięcznie zablokowanie/odblokowanie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
			7,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
			5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
			100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł
2.	Powiadomienia SMS a) opłata za jednorazowe hasło SMS przesłane przez bank w celu autoryzacji dyspozycji Klienta b) opłata za komunikaty o operacjach na rachunkach c) opłata za komunikaty bezpieczeństwa	za każdy SMS	bez opłat	bez opłat	bez opłat
			0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł
			bez opłat	bez opłat	bez opłat

Rozdział V. KARTY debetowe do rachunków bieżących i pomocniczych			
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1. własne – wydawane wyłącznie do rachunków dla rolników			
1.	Wydanie karty, duplikatu karty i wznowienie karty	za każdą kartę	5,00 zł
2.	Użytkowanie karty Uwaga: prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty	miesięcznie za każdą kartę	2,00 zł
2. VISA, Visa Business			
1.	Wydanie karty, duplikatu karty i wznowienie karty	za każdą kartę	20,00 zł
2.	Użytkowanie karty Uwaga: prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty	miesięcznie za każdą kartę	4,50 zł
3.	Zastrzeżenie karty		4,50 zł
4.	Wypłata gotówki a) w bankomatach banku, sieci SGB oraz BPS b) w bankomatach innych, niż wskazane w lit. a) d) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) ²	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej od wypłacanej kwoty	bez opłat 2% min. 5,00 zł 3% min. 10,00 zł

² Państwo członkowskie -państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) –stronę umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.

5.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)	naliczana od wypłacanej kwoty	2% min. 5,00 zł
6.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,50 zł
7.	Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN ³	naliczana od kwoty transakcji w dniu rozliczenia operacji	3 %
8.	Zapytanie o saldo w bankomacie	od zapytania	1,00 zł
9.	Transakcje bezgotówkowe		bez opłat

Rozdział VI. INSTRUMENT PŁATNICZY BLIK			
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Aktywacja BLIK		bez opłat
2.	Użytkowanie BLIK		bez opłat
3.	Opłata za wypłatę gotówki: 1) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 3) w bankomatach za granicą	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat bez opłat nie dotyczy
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
5.	Krajowa transakcja płatnicza	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
6.	Zmiana limitu transakcyjnego	za każdą zmianę limitu	bez opłat

Rozdział VII. RACHUNKI LOKAT TERMINOWYCH			
Lp.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1. OPŁATY PODSTAWOWE			
1.	Otwarcie rachunku	od każdego rachunku	10,00 zł ⁴
2.	Prowadzenie rachunku		bez opłat
3.	Likwidacja lokaty	od rachunku	3,90 zł
2. POZOSTAŁE OPŁATY			
1.	Ustanowienie / zmiana / odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	od pełnomocnictwa	20,00 zł
2.	Wykonanie przelewu na rzecz organu egzekucyjnego	od przelewu	3,90 zł
3.	Sporządzenie i wydanie zaświadczenia / informacji o posiadaniu rachunku, wysokości salda, odsetek oraz zawierającego inne informacje związane z rachunkiem	od zaświadczenia / informacji	20,00 zł
4.	Blokada środków na rachunku dokonywana na zlecenie Klienta, z wyjątkiem blokad stanowiących zabezpieczenie umów zawartych z Bankiem	od każdej blokady	20,00 zł
5.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł

Rozdział VIII. KREDYTY			
1. KREDYTY na działalność gospodarczą			
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Opłata za rozpatrzenie wniosku kredytowego		
	- do 1 roku	jedenrazowo <i>pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku lub najpóźniej w chwili wypłaty kredytu/I transzy kredytu i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu</i>	100,00 zł
	- do 3 lat		150,00 zł
	- powyżej 3 lat		200,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie kredytu		
	a) Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym	jedenrazowo, od kwoty kredytu	1,00 %
	- do 1 roku		1,70 %
	- powyżej 1 roku		
	b) Kredyt w rachunku bieżącym	jedenrazowo, od kwoty kredytu	1,00 %
	- za udzielenie		1,00 %
	- za odnowienie kredytu na kolejne 12 miesięcy		
	c) Kredyt inwestycyjny	jedenrazowo, od kwoty kredytu	1,40 %
	- do 1 roku		1,50 %
	- do 3 lat		1,70 %
	- powyżej 3 lat		1,70 %
	d) kredyt hipoteczny	jedenrazowo, od kwoty kredytu	1,70 %

³ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy zastosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

⁴ opłata dotyczy Klientów nie posiadających rachunku w Banku.

2. KREDYTY dla rolników indywidualnych			
1.	Oplata za rozpatrzenie wniosku kredytowego – do 1 roku – do 3 lat – powyżej 3 lat	jednorazowo <i>pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku lub najpóźniej w chwili wypłaty kredytu/1 transzy kredytu i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu</i>	50,00 zł 100,00 zł 200,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie kredytu: a) Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym - rzeczowe środki do produkcji rolnej - AGRO do 1 roku powyżej 1 roku b) Kredyt w rachunku bieżącym - za udzielenie - za odnowienie kredytu na kolejne 12 miesięcy c) Kredyt inwestycyjny – do 1 roku – do 3 lat – powyżej 3 lat	jednorazowo, od kwoty kredytu	1,00 % 1,40 % 1,70 % 1,50 % 1,00 % 1,40 % 1,50 % 1,70 %
3.	Kredyty (obrotowe i inwestycyjne) 1) z dofinansowaniem ARiMR do oprocentowania - prowizja za przygotowanie i zawarcie umowy 2) z dofinansowaniem ARiMR do częściowej spłaty kapitału (CSK) - prowizja za przygotowanie i zawarcie umowy 3) Obsługa dopłat; dotyczy kredytów udzielonych od dnia 18.09.2012 r. do dnia 31.12.2014 r.	pobierana od kwoty przyznanego kredytu pobierana od kwoty przyznanego kredytu opłata płatna wraz ze spłatą raty odsetkowej	2,00 % 2,00 % 0,03 % kwoty udzielonego kredytu
3. POZOSTAŁE OPŁATY ZWIĄZANE Z KREDYTAMI			
1.	Wypłata kredytu na rachunek w innym banku	jednorazowo	5,00 zł
2.	Spłata całości lub części kredytu przed terminem		bez opłat
3.	Podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo, od kwoty, o którą podwyższono kredyt	jak za udzielenie kredytu
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu	za każdą promesę	50,00 zł
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	za każdą prolongatę	50,00 zł
6.	Sporządzenie aneksu do umowy kredytowej	za aneks	30,00 zł
7.	Przejęcie długu / przystąpienie do długu	za każdy przejmowany kredyt	50,00 zł
8.	Sporządzenie i wydanie zaświadczeń i opinii bankowych na wniosek Kredytobiorcy	za każde zaświadczenie, opinię	30,00 zł
9.	Sporządzenie i wydanie zgody na zwolnienie części lub całości nieruchomości spod wpisu hipoteki na rzecz Banku z tytułu udzielonego kredytu	za każdą zgodę	30,00 zł
10.	Sporządzenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpisu w KW, PCC, itp.)	od każdego wniosku	20,00 zł
11.	Sporządzenie i wysłanie monitu (upomnienia, wezwania do zapłaty) Uwaga: nie więcej niż jedno w okresie rozrachunkowym	od każdego monitu	20,00 zł
12.	Sporządzenie odpisu umowy o kredyt na wniosek Kredytobiorcy	za każdy odpis	30,00 zł
13.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	10,00 zł
14.	Za dokonanie inspekcji po udzieleniu kredytu	za każdą inspekcję	50,00 zł
15.	Zawarcie umowy ugody bankowej (od wartości umowy)	od umowy	0,1%; min. 200,00 zł max. 500,00 zł
16.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę: - z Bankiem - z innymi bankami	od każdej blokady	5,00 zł 20,00 zł

Rozdział IX. GWARANCJE I PORĘCZENIA			
Lp.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Wystawienie gwarancji / poręczenia	od kwoty zobowiązania,	1,0% - 2,0 %
2.	Korzystanie z gwarancji,/ poręczenia	prowizja pobierana z góry za każdy 3-miesięczny okres obowiązywania gwarancji	0,30 % od kwoty zobowiązania
3.	Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji/poręczenia	od kwoty objętej zmianą	1,0 %

4.	zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/ poręczenia	za aneks	30,00 zł
5.	Wyplata z gwarancji/ poręczenia	od kwoty roszczenia	0,25%

Dział III. Usługi dla klientów indywidualnych

Rozdział I. Obsługa rachunków oszczędnościowo – rozliczeniowych (ROR), w tym Podstawowych rachunków płatniczych (PRP) i rachunków oszczędnościowych						
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca			
			Rachunek oszczędnościowy ⁵ (a vista)	Rachunek oszczędnościowo rozliczeniowy ROR	Rachunek oszczędnościowo rozliczeniowy ROR dla emeryta	Podstawowy rachunek płatniczy (PRP)
1. OPŁATY PODSTAWOWE						
1.	Otwarcie rachunku	za każda dyspozycję miesięcznie	nie dotyczy	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku bankowego		bez opłat	7,90 zł	4,50 zł	bez opłat
2. WPŁATY I WYPŁATY						
1.	Wpłata gotówki na rachunek		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2.	Wyplata gotówki z rachunku		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
3. PRZELEWY						
1.	Przelew na rachunki prowadzone w BS <i>Uwaga: nie pobiera się prowizji za zlecenia przekazania środków pomiędzy rachunkami własnymi</i>	od przelewu	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda kolejna 1,50 zł ⁶
2.	Przelew na rachunki do innego banku: a) w placówce BS b) w Systemie Bankowości Internetowej c) w systemie Sorbnet d) w systemie Express Elixir	od przelewu	3,90 zł bez opłat	3,90 zł bez opłat	3,90 zł bez opłat	a) pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda kolejna 3,90 zł ⁶ b) 0,00 zł c) 20,00 zł d) 5,00 zł
4. ZLECENIA STAŁE						
1.	Dyspozycja utworzenia / modyfikacji / odwołania zlecenia stałego	od dyspozycji	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
2.	Realizacja zlecenia stałego	od przelewu	3,90 zł	3,90 zł	3,90 zł	pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda kolejna 3,90 zł ⁶
7. WYCIĄGI Z RACHUNKU BANKOWEGO						
	Sporządzenie wyciągu bankowego: a) w formie papierowej - raz w miesiącu - częściej niż raz w miesiącu - roczny b) poprzez elektroniczne kanały dostępu	od wyciągu			bez opłat 5,00 zł 20,00 zł bez opłat	
8. POLECENIE ZAPŁATY						
	Polecenie zapłaty a) przyjęcie, aktualizacja i odwołanie b) realizacja polecenia zapłaty	od dyspozycji od polecenia			5,00 zł 1,00 zł	
9. Przelewy zagraniczne⁷						
	realizacja przelewów – polecenie wypłaty	od przelewu			12,00 zł	

Rozdział II. POZOSTAŁE OPŁATY			
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Ustanowienie, odwołanie lub zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą zmianę	20,00 zł
2.	Wyplata środków pieniężnych z rachunku z tytułu poniesionych wydatków na koszty pogrzebu posiadacza rachunku	od monitu	20,00 zł

⁵ Rachunki będące w obsłudze

⁶ zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw, art. 59ie ust. 2. – krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 szt. miesięcznie liczone łącznie dla wszystkich kanałów dostępu, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną dokonaną w danym miesiącu kalendarzowym transakcją płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z „Taryfą opłat i prowizji.....”

⁷ Do rozliczeń walutowych Bank stosuje stawki w wysokości zgodnej z obowiązującą Taryfą prowizji i opłat za czynności bankowe – waluty wymienialne SGB-Bank S.A.

3.	Sporządzenie i wydanie zaświadczenia / informacji o posiadaniu rachunku, wysokości salda, odsetek oraz zawierającego inne informacje związane z rachunkiem	za każde zaświadczenie/ informację	20,00 zł
4.	Sporządzenie i wysłanie monitu (upomnienia, wezwania) Uwaga: nie więcej niż jedno w okresie rozrachunkowym	za monit	20,00 zł
5.	Zmiana rachunku z zachowaniem tego samego NRB	za każdą zmianę	20,00 zł
6.	Likwidacja rachunku na życzenie Posiadacza rachunku przed upływem jednego miesiąca od daty otwarcia	za dyspozycję	5,00 zł
7.	Wykonanie przelewu na rzecz organu egzekucyjnego	od przelewu	3,90 zł

Rozdział III. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU

L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca			
			Rachunek oszczędnościowy (a vista)	Rachunek oszczędnościowy o rozliczeniowy ROR	Rachunek oszczędnościowy o rozliczeniowy ROR dla emeryta	Podstawowy rachunek płatniczy (PRP)
1.	Usługi bankowości elektronicznej 1) System Bankowości Internetowej a) aktywacja dostępu do systemu b) abonament za dostęp do systemu c) zablokowanie dostępu do systemu na zlecenie klienta d) odblokowanie dostępu do systemu	jednorazowo	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
		miesięcznie	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
		za zablokowanie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
		za odblokowanie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
2.	Powiadomienia SMS a) opłata za jednorazowe hasło SMS przesłane przez Bank w celu autoryzacji dyspozycji Klienta b) opłata za komunikaty o operacjach na rachunkach c) opłata za komunikaty bezpieczeństwa	za każdy SMS	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
			0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł
			bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat

Rozdział IV. KARTY debetowe

L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca			
			Rachunek oszczędnościowy (a vista)	Rachunek oszczędnościowy o rozliczeniowy ROR	Rachunek oszczędnościowy o rozliczeniowy ROR dla emeryta	Podstawowy rachunek płatniczy (PRP)
1.	Karty własne a) wydanie karty, duplikatu karty i wznowienie karty b) użytkowanie karty Uwaga: prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty		X	5,00 zł	5,00 zł	X
			X	2,00 zł	2,00 zł	X
2.	VISA Electron i VISA pay Wawe Electron a) wydanie karty, duplikatu karty i wznowienie karty b) użytkowanie karty Uwaga: prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty		X	20,00 zł	20,00 zł	bez opłat
				4,50 zł	4,50 zł	bez opłat
3.	Transakcje bezgotówkowe		X	bez prowizji	bez prowizji	bez prowizji
4.	Transakcje gotówkowe: a) w bankomatach Grupy SGB oraz Grupy BPS b) w bankomatach innych niż wskazane w lit a) c) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG) ⁸ d) typu cash back	od transakcji	X	bez opłat	bez opłat	a) bez opłat b) pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda kolejna ⁶ 2,0 % min. 5,00 zł c) nie dotyczy 1,50 zł
				2,0 % min. 5,00 zł	2,0 % min. 5,00 zł	
				3% min. 10,00 zł	3% min. 10,00 zł	
				1,50 zł	1,50 zł	
5.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)	naliczana od wypłacanej kwoty	X	2% min. 5,00 zł	2% min. 5,00 zł	2% min. 5,00 zł

⁸ Państwo członkowskie - państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.

6.	Oплата za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji w dniu rozliczenia operacji	X	3%	3%	3%
7.	Za rozpatrzenie i przeprowadzenie procesu reklamacyjnego	od reklamacji	X	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł
8.	Zapytanie o saldo w bankomatach	od zapytania	X	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
9.	Zastrzeżenie karty		X	bez opłat	bez opłat	Bez opłat

Rozdział V. INSTRUMENT PŁATNICZY BLIK			
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Aktywacja BLIK		bez opłat
2.	Użytkowanie BLIK		bez opłat
3.	Oплата za wypłatę gotówki: 1) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych 2) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 3) w bankomatach za granicą	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat bez opłat nie dotyczy
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back		bez opłat
5.	Krajowa transakcja płatnicza		bez opłat
6.	Zmiana limitu transakcyjnego		bez opłat

Rozdział VI. Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych			
1. OPŁATY PODSTAWOWE			
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku	przy otwarciu rachunku	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku	od każdego rachunku	0,00 zł
3.	Likwidacja lokaty	od każdego rachunku	3,90 zł
2. WPŁATY I WYPŁATY			
1.	Wpłata gotówki		bez opłat
2.	Wypłata gotówki		bez opłat
3.	Wypłata z rachunku w formie przelewu na rachunek prowadzony przez BS		bez opłat
4.	Wypłata z rachunku w formie przelewu do innego banku	od każdego przelewu	10,00 zł
3. POZOSTAŁE OPŁATY			
1.	Przyjęcie /zmiana / odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci	od dyspozycji	50,00 zł
2.	Wypłata z rachunku z tytułu realizacji dyspozycji na wypadek śmierci lub z tytułu spadkobrania od każdego zapisobiorcy	jednorazowo	20,00 zł
3.	Sporządzenie / zmiana / odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	od pełnomocnictwa	20,00 zł
4.	Sporządzenie i wydanie zaświadczenia / informacji o posiadaniu rachunku, wysokości salda, odsetek oraz zawierającego inne informacje związane z rachunkiem	od zaświadczenia / informacji	20,00 zł
5.	Wypłata środków pieniężnych z rachunku z tytułu poniesionych wydatków na koszty pogrzebu posiadacza rachunku	od dyspozycji	20,00 zł
6.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki	od każdej książeczki	20,00 zł
7.	Ustalenie numeru książeczki	od każdego numeru	20,00 zł
8.	Umorzenie utraconej książeczki	od każdej książeczki	20,00 zł
9.	Przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja)	od każdej książeczki	20,00 zł
10.	Zmiana rachunku z zachowaniem tego samego NRB	od dyspozycji	20,00 zł

Rozdział VII. Kredyty			
1. KREDYTY KONSUMENCKIE			
L.p.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Oплата za rozpatrzenie wniosku kredytowego – do 1 roku – do 3 lat – powyżej 3 lat – powyżej 5 lat	jednorazowo <i>pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku lub najpóźniej w chwili wypłaty kredytu/ transzy kredytu i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu</i>	20,00 zł 40,00 zł 50,00 zł 100,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie kredytu: a) kredyt gotówkowy b) kredyt w rachunku oszczędnościowo rozliczeniowym/ debet w ROR c) na cele mieszkaniowe d) odnawialne źródło energii	jednorazowo, od wnioskowanej kwoty	1,50 % 1,50 % 1,80 % 1,50%

3.	Prowizja za podwyższenie limitu / odnowienie kredytu/debetu w ROR		1,50 %
2. KREDYTY I POŻYCZKI HIPOTECZNE			
1.	Oплата za rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu	jednorazowo <i>pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku lub najpóźniej w chwili wypłaty kredytu/1 transzy kredytu i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu</i>	100,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo, od wnioskowanej kwoty	1,80 %
3. POZOSTAŁE OPŁATY ZWIĄZANE Z KREDYTAMI			
1.	Wypłata kredytu na rachunek w innym banku	jednorazowo	5,00 zł
2.	Splata całości lub części kredytu przed terminem	jednorazowo, od kwoty spłacanej przed terminem	bez opłat
3.	Podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo, od kwoty o którą podwyższono kredyt	jak za udzielenie kredytu
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu	za każdą promesę	50,00 zł
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	za każdą prolongatę	50,00 zł
6.	Sporządzenie aneksu do umowy kredytowej	za aneks	30,00 zł
7.	Przejęcie długu	za każdy przejmowany kredyt	50,00 zł
8.	Sporządzenie i wydanie zaświadczeń i opinii bankowych na wniosek Kredytobiorcy	za każde zaświadczenie, opinię	30,00 zł
9.	Sporządzenie i wydanie zgody na zwolnienie części lub całości nieruchomości spod wpisu hipoteki na rzecz Banku z tytułu udzielonego kredytu	za każdą zgodę	30,00 zł
10.	Sporządzenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpis w KW, PCC, itp.)	jednorazowo, od każdego wniosku	20,00 zł
11.	Sporządzenie i wysłanie upomnienia, wezwania do zapłaty rat/kredytu lub odsetek	za każdy egzemplarz upomnienia/wezwania skierowany do Kredytobiorcy i dłużników z tytułu zabezpieczenia	bez opłat
12.	Sporządzenie odpisu umowy o kredyt na wniosek Kredytobiorcy	za każdy odpis	30,00 zł
13.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	10,00 zł
14.	Za dokonanie inspekcji po udzieleniu kredytu	za każdą inspekcję	50,00 zł
15.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę: - z Bankiem - z innymi bankami	od każdej blokady	bez opłat 20,00 zł

Dział IV. Pozostałe opłaty

Rozdział 1. Gotówkowe operacje kasowe			
Lp.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Wpłaty w na rachunki prowadzone przez inne banki: a) za energię elektryczną b) pozostałe c) w systemie Sorbnet d) realizowanych w systemie Express Elixir	od każdej wpłaty od każdej wpłaty od każdej wpłaty od każdej wpłaty	2,00 zł 0,50 % min. 3,90 zł jak w pkt b) plus 20,00 zł jak w pkt b) plus 5,00 zł
2.	Wpłaty na rachunki prowadzone przez BS uwaga: nie dotyczy rachunków Gminy Sokoły	od każdej wpłaty	0,50 % min. 3,90 zł
3.	Wpłaty na cele charytatywne		bez opłat
4.	Wymiana bilonu na banknoty / banknotów na bilon Uwaga dotyczy klientów, którzy nie posiadają rachunków w BS Sokoły		1% min. 5,00 zł max. 50,00 zł

Rozdział 2. Inne usługi			
Lp.	Rodzaj czynności/usługi bankowej	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
1.	Przyjęcie / odwołanie zastrzeżenia (np. dokumentu tożsamości, prawa jazdy...)	od każdej dyspozycji	20,00 zł
2.	Udzielenie zbiorczej informacji z Centralnej Informacji o rachunkach bankowych osobom, o których mowa w art.92 ba ustawy Prawo bankowe oraz organom i instytucjom, o których mowa w art.105 b ustawy Prawo bankowe	jednorazowo przy składaniu wniosku	20,00 zł